



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**INČUKALNA NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000068337, Atmodas iela 4, Inčukalns, Inčukalna pagasts, Inčukalna novads, LV-2141  
Tālr. 67977310, fakss 65507887, mob.t. 26181294, e-pasts: dome@incukalns.lv

Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10. pantu  
**„Ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana Inčukalna pamatskolā un Vangažu vidusskolā”**

**iepirkumu komisijas sēdes protokols Nr.3**

Atbilde uz jautājumu

2019.gada 9.jūlijā,

Plkst. 17:00

Sēdi vada iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Kārlis Spravņiks

Sēdē piedalās iepirkumu komisijas locekļi:

Pēteris Caics

Igors Purmalis

Armands Siliņš

Rolands Feldmanis

Sēdi protokolē: V.Daniševska

Darba kārtībā:

1. Atbildes sniegšana iepirkumā ”Ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana Inčukalna pamatskolā un Vangažu vidusskolā”.

Darba gaita:

- 1) K.Spravņiks: uzdoti jautājumi par iepirkumu. Lūdzu komisiju balsot par sagatavotajām atbildēm iepirkuma ietvaros un to ieviešanu elektroniskajā iepirkumu sistēmā un nosūtīt atbildi iesniedzējam.

<b>Jautājums</b>	<b>Atbilde</b>
Lūdzu precizēt, kāda informācija jāraksta 3.pielikuma 1.tabulas "Ģenerāluzņēmējs" 3.kolonnā "Veicamo darbu apjoms EUR, neskaitot PVN", gadījumā, ja pretendents neplāno piesaistīt apakšuzņēmējus	Gadījumā, ja pretendents neplāno piesaistīt apakšuzņēmējus, pretendents: 1) sadaļā "Veicamā darba apjoms %" norāda, ka pildīs darbus 100% apjomā; 2) sadaļā "Veicamo darba apjoms EUR, neskaitot PVN" saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādīto norāda informāciju, proti, atsevišķi vienas kompleksās pusdienas cenu izglītojamajam 1.-9.klasei un atsevišķi - Ēdināšanas cenu pirmsskolas izglītojamajam.
Ņemot vērā tehniskā piedāvājuma lielo apjomu (vairāki simti lapu), vai drīkst iesniegt vienu tehnisko piedāvājumu uz abām daļām, gadījumā, ja tie ir identiski vienādi (ēdienkartes, tehnoloģiskās kartes, produktu saraksts), norādot, ka šis tehniskais piedāvājums paredzēts ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai gan Inčukalna pamatskolā, gan Vangažu vidusskolā un	Gadījumā, ja tehniskais piedāvājums ir identisks un attiecināms uz abām izglītības iestādēm un abām daļām, iepirkuma ietvaros pretendents ir tiesīgs iesniegt vienu tehnisko piedāvājumu uz abām iepirkuma daļām, ja pretendents ir atsevišķi izcēlis, ka konkrētais dokuments ir attiecināms uz abām iepirkuma daļām.

punktos, kur informācija atšķiras (piemēram, tehniskā aprīkojuma saraksts), pievienot divus dokumentus - katru savai skolai?	Jautājumos un dokumentos, kur informācija atšķiras, iesniedzami dokumenti katrā daļā atsevišķi.
Vai drīkst visu piedāvājumā iekļauto dokumentu atvasinājumu, kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja piedāvājums ir caurāklots vai cauršūts?	Jā, drīkst apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja piedāvājums ir cauršūts un caurāklots.
Vai papīra formā viss piedāvājums jāveido kā viens sējums, vai atsevišķi atlasē dokumenti un tehniskais+finanšu piedāvājums	Minētais jautājums nav noregulēts un katrs pretendents izvēlas, kā viņam ērtāk gatavot piedāvājumu iepirkuma ietvaros – sasienot un caurāklojot visus dokumentus kopā, ievērojot satura rādītājā norādīto secību, vai arī veidojot sējumus, atsevišķi iesienot un caurāklojot atbilstības dokumentus, atsevišķi- tehnisko piedāvājumu un atsevišķi – finanšu piedāvājumu.

Iepirkuma komisija vienbalsīgi, ar četrām balsīm par, pret- nav, atturas-nav,  
 **nolēma:**  
saskaņot augstāk minētās atbildes.

Sēde tiek slēgta plkst.19:00.

Komisijas priekšsēdētājs

Komisijas loceklis:

*(personiskais paraksts)*

Kārlis Spravņiks

*(personiskais paraksts)*

Pēteris Caics

*(personiskais paraksts)*

Igors Purmalis

*(personiskais paraksts)*

Armands Siliņš

Komisijas sekretārs:

*(personiskais paraksts)*

Vidaga Daniševska

NORAKSTS PAREIZS

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

K.Spravņiks

09.07.2019.

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU